

Antrag auf Genehmigung
Anzeige einer öffentlichen Veranstaltung
(Art. 19 LStVG)



stadt thannhausen markt münsterhausen gemeinde balzhausen

Vor-, Nachname: _____

Verein/Firma: _____

Adresse: _____

E-Mail: _____ Telefon/Mobil: _____
 (erreichbar auch während der Veranstaltung)

Anlass und **Name** der Veranstaltung: _____
 (z.B. religiös, kulturell, informativ, Unterhaltung, Sport, usw.) → **Flyer/Programm bitte beifügen**

Zeitraum der Veranstaltung: am: _____ von _____ bis _____ Uhr.
 am: _____ von _____ bis _____ Uhr.
 am: _____ von _____ bis _____ Uhr.
 am: _____ von _____ bis _____ Uhr.
 am: _____ von _____ bis _____ Uhr.

Art der Veranstaltung: Open-Air Gebäude/Raum Zelt sonstiges: _____

Veranstaltungsort: _____

(genaue Bezeichnung des Ortes, Flurnummer, Platz mit maßstabsgetreuem Lageplan)

Größe Veranstaltungsfläche/Raum/Zelt/Gebäude? _____ m² Maße: _____

(mit maßstabsgetreuem Plan woraus die Lage der Not- u. Rettungswege, Ein- u. Zugänge, Bühne, Bewirtungsbereich, Aufenthaltsbereich Besucher, sowie die Toiletten ersichtlich sind).

Wie viele Besucher werden erwartet? ca: _____
 (gleichzeitig anwesend inkl. Personal)

Wie viele Besucher sind zugelassen? _____
 (z.B. bei Hallen, Versammlungsstätten, Zelten usw.)

professioneller Ordnerdienst vorgesehen: _____
 (Name u. Anschrift d. Firma)

Rettungsdienst vorgesehen: _____
 (Name u. Anschrift d. Firma)

Livemusik _____
 (Angaben zur Band/Musikkapelle)

mechanische Musik _____
 (Angaben zum DJ)

Eintrittsgeld: Nein Ja: _____

Welche Toilettenanlagen sind in höchstens 150 m Entfernung vom Veranstaltungsort vorhanden?

- Toilettenwagen gemeindliche Einrichtung im _____
 WC im Haus der Veranstaltung mobile Toilette (z.B. Dixie)

Anzahl der Toiletten für Frauen: _____ Anzahl der Toiletten für Männer: _____

- Personal-WC (muss vorhanden sein) Sonstiges: _____

Werden alkoholische Getränke ausgeschenkt? Nein Ja

Wenn ja, dann bitte Antrag auf Gestattung eines vorübergehenden Gaststättenbetriebes gem. §12 GastG ausfüllen

Jugendschutzbeauftragte/r während der Veranstaltung:

Vor-, Nachname, Anschrift: _____

Handy: _____
(erreichbar während der Veranstaltung)

_____, den _____
(Ort) (Datum) (Unterschrift Veranstalter/Stempel)

Anschrift:
Verwaltungsgemeinschaft Thannhausen
Edmund-Zimmermann-Straße 3
86470 Thannhausen

Folgende Unterlagen sind der Veranstaltungsanzeige nach Art. 19 LStVG beizufügen:

- **Zwingend:** Maßstabsgetreuer Lageplan des Veranstaltungsgeländes, bzw. der Räumlichkeiten aus denen insbesondere die Lage der Not- u. Rettungswege, Ein- u. Zugänge, Bühne, Bewirtungsbereich, Aufenthaltsbereich Besucher, Toilettenanlagen ersichtlich sind.
- Ggf. Kopie Vertrag Security-Firma oder Ordnerliste mit Vor-, Nachname, Geb.Dat. und Adresse
- Ggf. Kopie Rettungsdienst-Vertrag
- Ggf. Nachweis Beantragung Genehmigung nach § 47 VStättV (Anzeige beim Landratsamt Günzburg)
- Ggf. Nachweis Beantragung verkehrsrechtliche Genehmigung
- Flyer/Programm

Bitte beachten: (ggf. zusätzliche Anzeige erforderlich)

Nach § 47 der Versammlungsstättenverordnung (VStättV) sind Veranstaltungen mit **mehr als 200 Besuchern**, die nur vorübergehend in Räumen durchgeführt werden, die nicht als Versammlungsräume genehmigt sind oder nicht den Vorschriften der Versammlungsstättenverordnung entsprechen, der zuständigen Bauaufsichtsbehörde, hier Landratsamt Günzburg, unter Angabe von Art, Ort, Zeitpunkt und Dauer der Veranstaltung sowie der voraussichtlichen Teilnehmerzahl rechtzeitig anzuzeigen.

Ist nur von der Behörde auszufüllen

Der Eingang der Anzeige am	Datum	wird bestätigt.
----------------------------	-------	-----------------

Die Veranstaltung/Vergnügung ist	<input type="checkbox"/> erlaubnispflichtig	<input type="checkbox"/> erlaubnisfrei
----------------------------------	---	--

Die Genehmigung wird hiermit widerruflich erteilt, Die Veranstaltung wird nicht genehmigt

Begründung:

Auflagen:

Die Auflagen auf dem Beiblatt sind zu beachten.

Kostenverfügung

Geb.-Verz. Nr.: _____
Niederschriftsgebühr _____ Euro
Erlaubnis (Art. 19 Abs. 3 LStVG) _____ Euro

Thannhausen, den
Verwaltungsgemeinschaft Thannhausen



i.A.

- Abdruck an Polizei Krumbach
- Abdruck Antragsteller

**Informationen nach der EU-Datenschutzgrundverordnung
zur Erhebung und Verarbeitung personenbezogener Daten**

Zur Bearbeitung Ihres Antrages / Ihres Anliegens benötigt die Verwaltungsgemeinschaft Thannhausen verschiedene Angaben, u.a. persönliche Daten von Ihnen. Wir nehmen den Schutz Ihrer Daten sehr ernst und verwenden diese nur im Rahmen unseres gesetzlichen Auftrages bzw. im Rahmen Ihrer Einwilligung.

Wenn Sie die erforderlichen Daten nicht angeben, müssen Sie damit rechnen, dass Ihr Antrag nicht bearbeitet werden kann bzw. ein Vertrag mit Ihnen nicht geschlossen werden kann. Bei einem Verstoß gegen eine Pflicht zur Angabe Ihrer Daten kann u.U. ein Bußgeld gegen Sie verhängt werden.

Hiermit möchten wir Sie über folgendes informieren:

Verantwortlich für die Verarbeitung Ihrer Daten ist die Verwaltungsgemeinschaft Thannhausen, Edmund-Zimmermann-Straße 3, 86470 Thannhausen, Telefon +49 (0) 8281 / 901-0, Telefax +49 (0) 8281 / 901-20, E-Mail: vgem@thannhausen.de

Den Datenschutzbeauftragten der Verwaltungsgemeinschaft Thannhausen erreichen Sie unter: Datenschutzbeauftragter bei der Verwaltungsgemeinschaft Thannhausen, Edmund-Zimmermann-Straße 3, 86470 Thannhausen, Telefon +49 (0) 8281 / 901-11 , Telefax +49 (0) 8281 / 901-20, E-Mail: datenschutz.vgem@thannhausen.de

Nach der Datenschutz-Grundverordnung stehen Ihnen folgende Rechte zu:

Werden Ihre personenbezogenen Daten verarbeitet, so haben Sie das Recht Auskunft über die zu Ihrer Person gespeicherten Daten zu erhalten (Art. 15 DSGVO).

Sollten unrichtige personenbezogene Daten verarbeitet werden, steht Ihnen ein Recht auf Berichtigung zu (Art. 16 DSGVO).

Liegen die gesetzlichen Voraussetzungen vor, so können Sie die Löschung oder Einschränkung der Verarbeitung verlangen sowie Widerspruch gegen die Verarbeitung einlegen (Art. 17, 18 und 21 DSGVO).

Wenn Sie in die Datenverarbeitung eingewilligt haben oder ein Vertrag zur Datenverarbeitung besteht und die Datenverarbeitung mithilfe automatisierter Verfahren durchgeführt wird, steht Ihnen gegebenenfalls ein Recht auf Datenübertragbarkeit zu (Art. 20 DSGVO).

Sollten Sie von Ihren oben genannten Rechten Gebrauch machen, prüft die öffentliche Stelle, ob die gesetzlichen Voraussetzungen hierfür erfüllt sind.

Weiterhin besteht ein Beschwerderecht beim Bayerischen Landesbeauftragten für den Datenschutz; Postfach 22 12 19, 80502 München; Tel. +49 (0) 89 / 212672-0, Fax +49 (0) 89 / 212672-50; poststelle@datenschutz-bayern.de

Wenn Sie in die Verarbeitung durch die Verwaltungsgemeinschaft Thannhausen durch eine entsprechende Erklärung eingewilligt haben, können Sie die Einwilligung jederzeit für die Zukunft widerrufen. Die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Datenverarbeitung wird durch diesen Widerruf nicht berührt.

Wenn Sie weitere Informationen zu Zweck und Rechtsgrundlage der Datenerhebung und -verarbeitung, mögliche weitere Empfänger und Speicherfristen bzw. Kriterien für die Löschung wünschen, können Sie diese Informationen bei Ihrer sachbearbeitenden Stelle schriftlich oder mündlich erhalten.